

	<b>MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO</b>	<b>REV 04 DEL 03/06/2025</b>
		

**CODICE ETICO – POLITICA AZIENDALE IN MATERIA  
DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E DI AMBIENTE**

**INTRODUZIONE**

Allestimenti & Pubblicità ha sede ad Imola, dove dal 1992 si occupa dell'organizzazione di eventi ed allestimenti, sia in ambito nazionale che internazionale.

La forza della nostra azienda è rappresentata dalla flessibilità della struttura organizzativa, sviluppata in modo tale da poter disporre del miglior team di lavoro per le specifiche necessità del cliente in fase progettuale ed esecutiva; coinvolgendo i professionisti negli specifici settori Allestimenti & Pubblicità offre il migliore servizio per la presenza nella fiera specializzata e nelle manifestazioni.

E' un'organizzazione a ciclo completo, dotata di tutte le principali professionalità necessarie per la realizzazione del proprio servizio: progettazione, montaggio, stoccaggio, logistica e trasporti. Può, quindi, garantire quotazioni al netto di ogni intermediazione del servizio.

La forte capacità logistica della nostra struttura associata all'esperienza acquisita ci permette di ottenere i risultati ottimali sia in spazi ridotti che in grandi aree.

Allestimenti & Pubblicità, grazie a selezionati partner è in grado di seguire l'intero processo progettuale, dall'idea alla consegna, rispondendo, lungo il percorso, ad ogni esigenza espressa dal cliente (progetto, grafica, comunicazione, tecnologia, servizi, normativa...), assicurando la buona riuscita della manifestazione.


Avendo come core business l'allestimento di padiglioni e stand all'interno di fiere e manifestazioni, Allestimenti & Pubblicità garantisce all'ente perfetta conoscenza di tutte le problematiche e gli aspetti critici da curare, così come dei luoghi e degli impianti che permettono risparmio di tempo alle maestranze e notevole contenimento dei costi di manutenzione.

Vantiamo un curriculum di particolare rilievo per la realizzazione di stand/allestimenti in grandi manifestazioni (come il Gran Premio di Formula 1 di Imola e il Mondiale di Superbike), per eventi fieristici di stampo internazionale (come il Vinitaly di Verona nel quale organizza da diverse edizioni l'intero padiglione della Regione Emilia Romagna), per eventi fieristici europei (nei poli di Hannover, Parigi, Londra solo per citarne alcuni) o per enti e istituzioni analoghe alla Regione Puglia

Tra i nostri clienti istituzionali annoveriamo infatti REGIONE PUGLIA, ENOTECA REGIONALE EMILIA ROMAGNA, PARMA ALIMENTARE, REGIONE SARDEGNA E, REGIONE PIEMONTE, BORSA MERCI TELEMATICA, MALTA ENTERPRISE E CONSORZIO UNIPROM, nonché molti altri clienti per i quali realizziamo ogni anno allestimenti sia in Fiere Italiane che Europee.

All'interno del nostro portfolio di clienti nazionali annoveriamo inoltre la Federazione Italiana Giuoco Calcio, Hera S.p.A., Comitato Italiano Paralimpico, Comitato Settimana Tricolore, per i quali abbiamo realizzato svariate commesse con notevole successo.

La nostra esperienza e la nostra professionalità ci hanno permesso di allestire stand in importanti fiere, tra le quali Vinitaly a Verona (Regione Emilia Romagna, 3.000 m2.), BIT a Milano (Regione Sardegna, 1.600 m2), Intermat a Parigi (Soilmec, 510 m2), Saiedue a Bologna (3elle, 190 m2), Xilexpo a Milano (Cefla, 880 m2), Ligna ad Hannover (Cefla, 1.100 m2), ESE a Bruxelles (Uniprom, 1.100 m2).

<b>Imola 03/06/2025</b>	<p style="text-align: center;"><b>Organo Dirigente (DDL)</b></p> <div style="text-align: right;">  <p style="font-size: small;">           ALLESTIMENTI &amp; PUBBLICITA' SpA            Via Poiano, 23 40026 IMOLA (Bo)            IL PRESIDENTE            Roberto Galassi         </p> </div> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">Firma</p>
-------------------------	--

	<b>MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO</b>	<b>REV 04 DEL 03/06/2025</b>
		

A inizio gennaio 2013 abbiamo avuto dal punto di vista della struttura organizzativa un grosso cambiamento all'interno di AeP, in quanto la proprietà IMOLA NOSTRA SPA ha deciso di incorporare in AeP la società Immedia detenuta al 100% dalla Proprietà stessa. Tale società cura la raccolta di pubblicità su due giornali settimanali locali.

Questa fusione ha fatto sì che all'interno di AeP si sia aperto un ramo aziendale rilevante, relativo alla raccolta pubblicitaria per la vendita sui media.

Nel mese di luglio 2016 la nostra azienda ha avuto un cambiamento significativo nella compagine sociale. La precedente proprietà (la società Immobiliare Imola Nostra S.p.A. che deteneva il 100% del capitale sociale) ha messo in vendita il 100% delle azioni della Allestimenti & Pubblicità offrendole in acquisto, in prima istanza, ai dipendenti dell'azienda stessa, i quali hanno accettato formando una compagine sociale che, attualmente, conta 10 soci, tutti dipendenti dell'azienda.

[Infine dal 2006 siamo certificati ISO 9001 e aggiornati dal 2018 alla Norma UNI EN ISO 9001:2015.](#)

[Abbiamo inoltre dal 2022 la certificazione alla Norma UNI EN ISO 20121.](#)

#### **APPROVAZIONE ED AGGIORNAMENTO**

Il presente Codice Etico costituisce parte integrante del Modello Organizzativo di **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA**, definendo i valori ed i principi generali che caratterizzano l'etica aziendale nonché le regole la cui osservanza è di fondamentale importanza per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione di **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA**.

**ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** si impegna all'aggiornamento dei contenuti qualora esigenze dettate dal variare del contesto, della normativa di riferimento, dell'ambiente o dell'organizzazione aziendale lo rendessero opportuno e necessario.

Il Consiglio di Amministrazione/Assemblea dei soci/amministratore unico etc. di **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** è competente per ogni modifica e/o integrazione del presente Codice Etico ed ogni aggiornamento sarà adottato con successiva delibera.

#### **FINALITÀ E MODALITÀ DI ATTUAZIONE**

La finalità del presente Codice Etico è diffondere i valori di correttezza, lealtà ed integrità che devono improntare le azioni ed i comportamenti dei soggetti che operano per l'azienda e riflettere l'impegno di **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** a fornire delle linee guida al personale per contribuire a riconoscere e ad affrontare i problemi etici. Inoltre obiettivo del presente Codice Etico è diffondere una cultura della legalità, contribuendo a mantenere integrità, onestà e responsabilità all'interno dell'azienda ed a mantenere l'attenzione sulle modalità di gestione delle aree a rischio reato.

I destinatari del Codice Etico devono tenere un comportamento improntato al rispetto dei principi e delle norme di comportamento previste dal presente Codice Etico nel perseguimento degli obiettivi aziendali e in tutti i rapporti con persone ed enti interni ed esterni ad **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA**.

**ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** promuove e diffonde una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'utilità e della necessità dei controlli, promuovendo ed efficacemente attuando un sistema di controllo interno, con l'obiettivo di garantire il rispetto delle leggi e delle procedure aziendali oltre che gestire in modo efficiente le attività, in coerenza con le regole ed i principi del presente Codice Etico. Ciascun destinatario del Codice Etico è responsabile, per la parte che gli compete, del sistema di controllo interno e della conformità della propria attività ai principi del Codice e ad ogni norma o procedura aziendale. In particolare tutti i destinatari, nell'ambito delle proprie funzioni, sono responsabili del corretto funzionamento del Sistema di controllo interno attraverso l'efficace attuazione dell'insieme delle attività di controllo di loro competenza, dell'osservanza delle procedure nell'ambito del proprio ruolo e delle proprie competenze. Il soggetto preposto alla vigilanza ed al monitoraggio del rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Codice è l'Organismo di Vigilanza, istituito in

<b>Imola 03/06/2025</b>	<b>Organo Dirigente (DDL)</b>  <div style="text-align: right;"> <small>ALLESTIMENTI &amp; PUBBLICITÀ SpA Via Poiano, 23 40026 IMOLA (Bo) IL PRESIDENTE Roberto Galassi</small>   </div>
-------------------------	--

	<b>MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO</b>	<b>REV 04 DEL 03/06/2025</b>
		

ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.lgs. n. 231/2001 e dotato di apposito Regolamento nel quale sono esplicitate funzioni e compiti.

#### **DESTINATARI DEL CODICE ETICO E SUA CONOSCENZA**

Tutti i soggetti che operano per il conseguimento degli obiettivi aziendali, siano essi soggetti in posizione apicale oppure sottoposti, sono tenuti all'osservanza del presente Codice Etico. Gli obblighi di condotta previsti dal presente Codice sono estesi, in quanto compatibili, a tutti i collaboratori e consulenti esterni, fornitori, clienti e chiunque abbia rapporti con **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo.

A tale scopo, **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** si impegna a informare tutti i Destinatari dell'esistenza del presente Codice Etico, a promuoverne e diffonderne una adeguata conoscenza, nonché a vigilare affinché le prescrizioni contenute siano rispettate intervenendo, in caso di necessità, con le azioni correttive ritenute più idonee.

Il Codice etico è portato a conoscenza dei lavoratori e di tutti coloro con i quali l'azienda intrattiene relazioni d'affari attraverso strumenti di comunicazione adeguati. (Ad esempio attraverso l'affissione sulla bacheca, pubblicazione sul sito web aziendale, momenti formativi, comunicazioni specifiche, etc.).

#### **PRINCIPI DI RIFERIMENTO E NORME DI COMPORTAMENTO**

Nel raggiungimento dei propri obiettivi **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** si ispira ai seguenti valori, che sono vincolanti per i Destinatari del Codice etico:

##### **Legalità, onestà e correttezza.**


**ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** opera nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti, dell'etica professionale e delle procedure interne a tale scopo preordinate ed assicura un adeguato programma di formazione e sensibilizzazione continua sulle problematiche attinenti al codice etico. Il perseguimento degli interessi aziendali non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di legalità, correttezza e onestà. I destinatari del Codice regolano la propria condotta in maniera professionale e responsabile al fine di evitare potenziali conflitti, assicurando correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto. **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** non inizierà o proseguirà nessun rapporto con chi non intenda allinearsi a questi principi.

##### **Tutela della persona, salute e sicurezza sul lavoro**

**ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA**, considerando il capitale umano una risorsa strategica e la sicurezza e l'integrità fisica e morale dei lavoratori un valore fondamentale, si impegna a promuovere il rispetto delle norme vigenti e l'osservanza delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e igiene sul lavoro mediante una costante attività di formazione, che miri a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza e salute sul lavoro, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori.


**ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** promuove ed attua ogni iniziativa diretta a eliminare i rischi e, ove ciò non sia possibile, minimizzare i rischi e a rimuovere le cause che possano mettere a repentaglio la sicurezza e la salute dei lavoratori, realizzando interventi di natura tecnica e organizzativa, anche attraverso l'introduzione di un sistema di valutazione e gestione dei rischi, della sicurezza, delle risorse da proteggere al fine di garantire che le condizioni di lavoro si svolgano in ambienti di lavoro sicuri e mettendo a disposizione dei propri lavoratori strumentazioni ed attrezzature efficienti e adeguatamente mantenute.

<b>Imola 03/06/2025</b>	<b>Organo Dirigente (DDL)</b>  <div style="text-align: right;">   <small>ALLESTIMENTI &amp; PUBBLICITÀ SPA Via Poiano, 23 40026 IMOLA (Bo) IL PRESIDENTE Roberto Galassi</small> </div>
-------------------------	--

	<b>MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO</b>	<b>REV 04 DEL 03/06/2025</b>
		

I Destinatari del codice etico si impegnano in particolare a:

- Prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro su cui possano ricadere gli effetti delle proprie azioni o omissioni, conformemente alla propria formazione e alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro;
- Segnalare al datore di lavoro, al proprio dirigente o al preposto eventuali anomalie e/o malfunzionamenti riscontrati nell'utilizzo dei mezzi di lavoro e dei dispositivi di protezione e in ogni caso le altre eventuali condizioni di pericolosità di cui viene a conoscenza.

<b>Imola 03/06/2025</b>	<b>Organo Dirigente (DDL)</b>   <small>ALLESTIMENTI &amp; PUBBLICITÀ SpA Via Poiano, 23 - 40026 IMOLA (Bo) IL PRESIDENTE Roberto Galassi</small>
-------------------------	--

Firma

	<b>MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO</b>	<b>REV 04 DEL 03/06/2025</b>
		

#### **Tutela dell'ambiente e sviluppo sostenibile.**

Nell'ambito della propria attività, **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** si impegna ad operare nel rispetto della salvaguardia dell'ambiente, con l'intendimento di assicurare la piena compatibilità delle proprie attività con il territorio e con l'ambiente circostante, mantenendo elevati indici di sicurezza e di tutela dell'ambiente attraverso l'implementazione di sistemi efficaci di gestione.

Si impegna a considerare l'impatto ambientale delle nuove attività e dei nuovi processi produttivi e, in attuazione dei valori di legalità e prudenza, condanna ogni forma di comportamento che possa mettere a rischio non solamente la sicurezza e la salute delle persone ma anche l'integrità e la salubrità dell'ambiente.

I Destinatari del presente Codice etico si impegnano in particolare a:

- Utilizzare in maniera responsabile e consapevole le risorse naturali, prendendosi cura della salubrità dell'ambiente, che potrebbe essere danneggiato dalle conseguenze delle proprie azioni o omissioni, conformemente alla propria formazione e ai mezzi forniti dal datore di lavoro;
- Segnalare eventuali potenziali ed evidenti situazioni di rischio o condizioni di pericolosità o anomalie di cui vengono a conoscenza, utilizzando la propria sensibilità, esperienza e diligenza del buon padre di famiglia, per consentire ad **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** di intervenire rapidamente, nella prevenzione del rischio e a tutela dell'ambiente.

#### ***Imparzialità, inclusività e contrasto ad ogni forma di discriminazione e violenza***

**ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** assicura che amministratori, dipendenti e collaboratori operino tenendo comportamenti ispirati ad obiettività, imparzialità e attenzione nei confronti di tutte le organizzazioni a cui fornisce i propri prodotti/servizi.

Si impegna inoltre nei confronti del personale interno, a promuovere un trattamento equo e a favorire un ambiente di lavoro inclusivo.

**ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** si impegna a contrastare ogni discriminazione basata su razza, genere, nazionalità e origine, religione, lingua, disabilità, orientamento politico, orientamento sessuale e ogni altra caratteristica culturale o personale, attraverso una gestione delle risorse umane improntata al rispetto delle persone e alle pari opportunità, in un contesto di parità di trattamento, lealtà e fiducia.

Nell'ambito della propria attività, tutto il personale di **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** è chiamato a garantire che nelle relazioni di lavoro, interne ed esterne, non si verifichi alcuna forma di intimidazione, minaccia, comportamento od offesa verbale o fisica.

#### **EFFICACIA DEL CODICE ETICO E SEGNALAZIONI**


Il rispetto delle regole e delle procedure aziendali nonché dei contenuti del presente codice costituisce parte essenziale delle obbligazioni contrattuali. Chiunque venga a conoscenza di comportamenti non conformi o di violazioni del Codice Etico ad opera di qualsiasi soggetto che intrattenga relazioni con **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA** è tenuto ad informarne tempestivamente l'Organismo di Vigilanza o a segnalare l'anomalia al responsabile competente.

La segnalazione avviene verbalmente o per iscritto anche tramite cassetta posizionata all'interno dell'azienda in sala relax

Le comunicazioni possono essere effettuate anche tramite posta ordinaria al seguente indirizzo:

"Spettabile **ORGANISMO DI VIGILANZA** di **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA**, Via Poiano, 22 – cap 40026 Imola (BO)"


I segnalanti saranno garantiti contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione; sarà inoltre garantita la riservatezza dell'identità del segnalante fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti delle persone accusate erroneamente e/o in malafede.

<b>Imola 03/06/2025</b>	<b>Organo Dirigente (DdL)</b>  <div style="text-align: right;">   <small>ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA Via Poiano, 22 - 40026 Imola (Bo) IL PRESIDENTE Roberto Galassi</small> </div>
-------------------------	--

	<b>MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO</b>	<b>REV 04 DEL 03/06/2025</b>
		

### VIOLAZIONI E SANZIONI

In attuazione del Modello adottato da **ALLESTIMENTI E PUBBLICITÀ SPA**, ogni violazione delle prescrizioni contenute nel Codice Etico sarà valutata in ragione della gravità della violazione accertata e considerata come fonte di responsabilità disciplinare, rilevante anche ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile dell'autore della violazione. Le violazioni del Codice da parte di componenti degli organi apicali possono comportare l'adozione delle misure più idonee come previste dal sistema disciplinare. Le violazioni da parte dei lavoratori potranno costituire inadempimento alle obbligazioni del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, in applicazione dell'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori, della normativa vigente e di quanto stabilito dalla contrattazione collettiva in vigore e secondo la procedura prevista nel MOG per l'applicazione delle sanzioni. Anche i soggetti terzi (a titolo esemplificativo: agenti, rappresentanti, appaltatori fornitori, clienti, etc.), adeguatamente informati, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel presente Codice Etico in particolare in relazione ai reati in materia di sicurezza e ambiente previsti dal D.lgs. 231/2001 (art. 25 septies e undecies) e s.m.i. e come considerati dal MOG adottato dall'azienda. Tali violazioni, potranno essere considerate come inadempienza contrattuale e, come tali, giustificare la risoluzione dei contratti in essere e comportare l'adozione delle misure sanzionatorie adeguate e specificatamente previste nel sistema disciplinare del MOG. Particolari ed ulteriori sanzioni potranno essere previste da specifiche indicazioni dell'Organo Amministrativo o successivamente introdotte su richiesta dell'Organismo di Vigilanza.

<b>Imola 03/06/2025</b>	<b>Organo Dirigente (DDL)</b>  <div style="text-align: right;"> <small>ALLESTIMENTI &amp; PUBBLICITÀ SpA Via Poiano, 23 - 40026 IMOLA (Bo) IL PRESIDENTE Roberto Galassi</small>   </div>
-------------------------	--

*Firma*